



FONDATION QUÉBÉCOISE POUR LES **JEUNES CONTREVENANTS**

La fondation de la deuxième chance

GUIDE DE SOUTIEN À LA RÉDACTION D'UNE LETTRE D'INTENTION POUR SOUMETTRE UN PROJET DANS LE CADRE DU PROGRAMME DE LA FQJC «LES PROJETS NOVATEURS DANS LE DOMAINE DE L'INTERVENTION AUPRÈS DES JEUNES CONTREVENANTS»

Contribuer à la réinsertion sociale des jeunes contrevenants au moyen d'initiatives innovantes des CISSS/CIUSSS en partenariat avec des organismes de la communauté

La lettre d'intention constitue une étape obligatoire dans le processus d'évaluation des demandes soumises en réponse à l'appel de propositions de la FQJC dans le cadre de son programme de financement de projets novateurs dans le domaine de l'intervention auprès des jeunes contrevenants.

La lettre d'intention doit contenir les informations pertinentes en lien avec les 10 rubriques présentées dans le guide de soutien. Limitez-vous à **Un maximum de 5 pages** pour couvrir les **rubriques II à IX**.

La lettre d'intention doit être envoyée par courriel à Fondation québécoise pour les jeunes contrevenants à l'adresse suivante : fondationjc@qc.aira.com

I – FICHE D'IDENTIFICATION

Nom officiel du CISSS/CIUSSS promoteur

Adresse principale du CISSS/CIUSSS promoteur (adresse de correspondance, adresse électronique, site web)

Coordonnées de la personne-ressource principale (nom complet, titre, adresse de correspondance, courriel, site web, téléphone, télécopieur)

Coordonnées du cadre supérieur de l'organisation soutenant le projet (nom complet, titre, adresse de correspondance, courriel, site web, téléphone, télécopieur)

II – NOM DU PROJET

III – APERÇU DU PROJET

Bref aperçu des éléments principaux du projet dont le but et les objectifs.

IV – PROBLÉMATIQUE

Il s'agit de décrire brièvement la problématique à laquelle le projet s'attaque. Décrivez-en la nature, l'historique, l'ampleur et la pertinence de s'y attaquer.

V – CLIENTÈLE CIBLÉE PAR LE PROJET

Décrivez les caractéristiques de la clientèle visée en précisant le cadre légal, l'âge, le genre, les problématiques spécifiques, etc. Estimez le volume de clients qui pourront bénéficier de ce projet.

VI – INTERVENTIONS DÉCOULANT DU PROJET

Il s'agit de décrire les interventions et activités associées au projet de manière à en faire ressortir la nature, les caractéristiques, leur caractère innovant ainsi que leurs liens avec l'avancement actuel des connaissances.

VII – PARTENARIAT

Identifiez les principaux partenaires au projet. Indiquez comment ce partenariat est contributif aux objectifs visés par le projet. Il n'est pas nécessaire à cette étape du processus d'obtenir des lettres d'appui ou d'engagement des partenaires.

VIII – BUDGET DEMANDÉ

Indiquez le montant global de la contribution demandée à la FQJC en présentant les principaux postes de dépenses. Il n'est pas nécessaire à cette étape de fournir un budget détaillé.

IX – CAPACITÉ ORGANISATIONNELLE

Démontrez la capacité du CISSS/CIUSSS promoteur à mener efficacement des projets multi partenariaux ou multisectoriels dans le domaine de l'intégration sociale des jeunes en difficulté.

X RÉFÉRENCES

Annexez les références soutenant le projet proposé. Ces références peuvent prendre la forme d'une bibliographie, d'une médiagraphie, d'annexes spécifiques ou de documents pertinents à la compréhension du projet promu.

