



## **Documentation CiviCRM**

## Publipostage

Référence : Doc-CiviCRM-FQJC-publi Version du : 2022-10-14

☑ info@symbiotic.coop

514-661-5364 +02





## 1 Sélectionner les contacts

- Se rendre dans CiviCRM
- Rechercher des contacts (ex : menu Rechercher  $\rightarrow$  Recherche avancée) :
  - choisir les critères
  - cliquez le bouton Rechercher
- Vous devriez voir le résultats sous la forme :

313 contacts	_								> Constru	ucteur de re	cherches	
Sélection des enre	egistrements: C Les	313 trouvés	0 enregistrements	sélectio	onné	is uniquemen	it					
Suivant > Derr	nier >> Contact 1 - 50 sur	313 M N O P	QRSTUV	w >	X Y	Z Tous			<b>P</b> éinit	Page 1	sur	7
Nom	Adresse	Ville	Province ou état	Co pos	de tal	Pays	Courriel	т	éléphone	Action	les selection	JIIS
<ul> <li>Choi:</li> </ul>	sissez les xxx tr tionné les cont	ouvés (ci-d	lessus) ou itez en	313 c Sélec ⊘ A	contac tion d	ts es enregistremen	ts: 🔵 Les 313	3 trouvés ()	4 enregistrement	s sélectionnés	uniquemen	it
cliqu	ant sur les case	s à cocher	(ci-contre) :	Suiva A B	ant >	Dernier >> Co	nact 1 - 50 sur 313	3 INOPC	RSTU	V W X Y	Z Tous	
						Nom	Adresse	Ville	Province ou état	Code postal	Pays	Cou
					۵	aa, aa	aa	aa	QC	aa	Canada	aa@
					4	aaaaaa, aaaaaa						aaa
					4	abdelouahed, el ghazzal						abd
					4	AGBEDI, Honoré						hon
					۵	AGYEKUM, FELICIA						felic
					4	AKOUNDJI, olympe						ako
					4	Albert, Frederic	234, rue de la Mart	Québec	QC	G1L 4G8	Canada	frec
					4	amisi, zena						ami
					4	ANTOINE,						maz



## 2 Créer le document

• Lorsque vous avez sélectionné les contacts, choisissez l'action Imprimez/fusinnez le document :

election des enregistrements:	Les 313 trouves
⊘ Actions	•
fusion	Q
Fusionner les contacts	
imprimer/fusionner le document	OPQ

• Choisissez le modèle et remplissez le contenu de la lettre :

Nombre de contacts :	sélectionnés : 313					
tiliser un modèle 🛛	Lettre type		• OU (	Parcourir	Aucun fich	hier
me de l'activité	test					
> Format de page	Défaut					
<ul> <li>Corps du docum</li> </ul>	ent					
2					-	
		ABC →				
BIUS>	, x <sup>2</sup>   <u>Γ</u> ,   <u>μ</u> :≡		<b>99</b> @			_
Styles	▼ Normal	- 2	≤∣?			_
FOND JEU	NATION QUÉBÉCOISE POUR	LES ITS				
Bonjour {contact.	first_name},					
 FOIC signature						

- Vous pouvez utilisez des champs de fusion qui seront remplacé pour chaque contact :
  - cliquez dans la zone de texte pour placé votre champs de fusion
  - ouvrir la boite champs de fusion
  - cliquez sur le champ de fusion souhaité

Source 🔀 🗅 💼 🖻 🗰 🔸 🥕 🥮 -	prénom
I U S ×₂ ײ   I <sub>x</sub>   ½ ∷ ∷   ⊕ ⊕   🕬 📾 🗮   🖬 🇮 Ω	Contact
yles - Normal - 🔀 ?	Autre prénom
•	3 Prénom
FONDATION QUÉBÉCOISE POUR LES	

- Vous pouvez :
  - Écraser le modèle existant en cochant la case Modifier le modèle puis cliquez sur Prévisualiser
  - Enregistrer le modèle comme un **nouveau** modèle en cochant la case **Sauvegarder en tant que nouveau modèle** puis en cliquant sur **Prévisualiser**
- Lorsque tout est prêt, utiliser **Télécharger le PDF** (cette opération crée une activité dans chaque contact pour archiver le fait qu'une lettre a été générée donc préférez Prévisualiser pour des tests).